

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

Факультет биологии, географии и землепользования

Земельного кадастра и землепользования

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением Ученого совета ФБГиЗ
«24» октября 2022 г.
протокол № 2

Рабочая программа практики

Производственная практика

Педагогическая

Направление подготовки / специальность
21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) образовательной программы
Охрана и использование земельных ресурсов

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная

Улан-Удэ
2022

Цели практики Целью практики является реализация государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по магистерской программе «Охрана и использование земельных ресурсов» (направление «Землеустройство и кадастры») и является единой для всех форм обучения.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования магистр должен быть подготовлен к научно-педагогической работе в качестве преподавателя для государственных и негосударственных высших учебных заведений (а также колледжей, техникумов и профессиональных училищ).

В процессе прохождения педагогической практики магистрант должен приобрести опыт профессиональной педагогической деятельности, а именно:

- преподавание землеустроительных дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;

- ознакомление и в дальнейшем самостоятельная разработка учебно-методических материалов.

Задачи практики

- приобретение магистрантами навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в педагогической деятельности; подготовка студента магистратуры к выполнению функций преподавателя-ассистента при проведении лекций, практических занятий, семинаров для развития педагогического мастерства, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы;

- создание условий для достижения профессиональной компетентности в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистра;

- изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями Университета;

- проверка степени готовности к самостоятельной педагогической деятельности;

- развитие культуры общения как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной и педагогической деятельности.

Вид практики и способ проведения практики: производственная практика проходит в форме участия в производственной и научно-исследовательской работе базы практики, стационарный способ.

Тип практики: педагогическая

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать:

- принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»;

- теоретические положения общенаучных, естественнонаучных и землеустроительных дисциплин при поиске, анализе и обработке информации.

Уметь:

- разрабатывать учебно-методическую документацию по педагогике;
- оказывать консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»;

- получать, анализировать и использовать информацию, содержащуюся в основных документах, нормирующих результаты и содержание высшего образования (рамки квалификаций, образовательные стандарты, образовательные программы);

- определять и формулировать ожидаемые результаты высшего образования, выраженные

в форме компетенций, с учетом особенностей направления (специальности) и уровня высшего образования, и на этой основе формировать компетентностную модель выпускника;

- проектировать содержание образовательных программ высшего образования на основе компетентностной модели выпускника, требований федеральных государственных образовательных стандартов и системы современных подходов (контекстного, модульного, личностно ориентированного);
- рассчитывать трудоемкость различных элементов учебного плана в зачетных единицах;
- проектировать образовательную среду вуза и оценивать ее качество;
- выбирать технологии и методы обучения в вузе, включая методы контроля и оценки;
- проектировать собственную методическую систему преподавателя вуза;
- разрабатывать документацию, регламентирующую содержание и организацию образовательного процесса вуза, в соответствии с основной образовательной программой.

Владеть:

- навыками выбора форм, методов и средств обучения, образовательных технологий при проектировании учебного процесса; поисковыми и аналитическими умениями, необходимыми для разработки программ высшего образования;
- технологиями реализации основных образовательных программ высшего образования;
- логикой трансформации знаний и умений в готовность к их реализации в практической деятельности;
- вариативными стратегиями преподавательской деятельности.

Место практики в структуре образовательной программы

Раздел Б2.О.02(П) Педагогическая практика учебного плана подготовки обучающихся магистратуры входит в Блок 2 «Практика», который относится к базовой части программы.

Прохождение педагогической практики является логическим продолжением изучения в первом семестре дисциплины «Методика преподавания по образовательным программам в предметной области "Землеустройство и кадастры"».

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

- Оказывает консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры» (ОПК-5);

Место прохождения практики

Педагогическая практика может проводиться на выпускающей кафедре, а так же в государственных и негосударственных высших учебных заведениях (а также колледжах, техникумах и профессиональных училищах).

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы 108 академических часов (2 недели), в т.ч. в форме практической подготовки 97 академических часов.

№ п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
1	Организация практики	2	
2	Подготовительный этап	2	2
3	Ознакомительный этап	8	16
4	Методический этап	8	18

5	Практический этап	20	20
6	Заключительный этап	2	10

Разделы (этапы) практики

Этап 1. Организация практики: Организационное инструктивное собрание: ознакомление с приказом о прохождении практики о сроках, месте прохождения и научном руководителе. Получение дневника по практике студента. Инструктаж по технике безопасности.

Этап 2. Подготовительный этап: Получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики .

Этап 3 Ознакомительный этап: Изучение системы управления высшим учебным заведением; структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности; организации, содержания и планирования основных форм учебной работы

Этап 4 Методический этап: Изучение современных методов и методик преподавания землеустроительных дисциплин в высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания землеустроительных дисциплин в высших учебных заведениях. Разработка учебно-методических материалов для проведения учебных занятий и ФОС по заданной теме

Этап 5 Практический этап: Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза. Самостоятельное проведение практических занятий и семинаров

Этап 6 Заключительный этап: Подведение итогов практики. Подготовка письменного отчета по практике

БРС

Семестр	Контрольные точки	Баллы
2	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Организация практики»	
	Организационное инструктивное собрание: ознакомление с приказом о прохождении практики о сроках, месте прохождения и научном руководителе. Получение дневника по практике студента. Инструктаж по технике безопасности.	
2	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Подготовительный этап»	
2	Получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики .	
2	Текущий контроль в разделе «Этап 3 Ознакомительный этап»	
	Изучение системы управления высшим учебным заведением; структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности; организации, содержания и планирования основных форм учебной работы	20
2	Текущий контроль в разделе «Этап 4 Методический этап»	
	Изучение современных методов и методик преподавания землеустроительных дисциплин в высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания землеустроительных дисциплин в высших учебных заведениях. Разработка учебно-	20

	методических материалов для проведения учебных занятий и ФОС по заданной теме.	
2	Текущий контроль в разделе «Этап 5 Практический этап»	
	Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза. Самостоятельное проведение практических занятий и семинаров.	20
2	Заключительный этап	
	Подведение итогов практики. Подготовка письменного отчета по практике.	10
	Защита отчета	30
Итого за практику: 100		

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Руководство индивидуальной частью программы осуществляет научный руководитель магистерской диссертации.

Обсуждение плана и промежуточных результатов проводится на выпускающей кафедре в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей.

Результаты производственной практики должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю.

Отчет о работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру.

Руководитель практики:

- согласовывает программу практики и тему исследовательского проекта с научным руководителем программы подготовки магистров;
- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Научный руководитель:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе обучающихся в период практики с выдачей индивидуального плана магистранта, оказывает помощь по подбору и использованию учебно-методических материалов при подготовке к занятиям;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов преподавания землеустроительных дисциплин в высших учебных заведениях;
- участвует в работе комиссии по защите практики.

Магистрант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Студент-магистрант:

- знакомится с материально-технической базой образовательного учреждения, составом преподавателей и обучающихся, базовым планом работы;
- с оснащением учебного процесса (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.);
- с документами планирования педагогической деятельности (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа, УМК, индивидуальный план преподавателя).
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

По результатам выполнения утвержденного плана работы магистра проставляется итоговая оценка - зачет. Оценка ставится научным руководителем магистранта, утверждается руководителем магистратуры и обсуждается на заседании кафедры.

Отчет по педагогической практике

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по педагогической практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» в форме зачета.

Оценка педпрактики практики осуществляется по результатам открытой защиты обучающимся на выпускающей кафедре. При этом оцениваются: полнота и качество выполнения индивидуального задания и рабочего графика прохождения практики; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество оформления отчетных документов; трудовая дисциплина обучающегося в ходе прохождения практики.

Итоги педагогической практики обучающихся обсуждаются на итоговой конференции.

К защите допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчет обучающегося в виде доклада по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателей. Оценка проектной практики выставляется на основе количественных и качественных показателей выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации, характеристики с места проектной практики (отзыва руководителя проектной практики)

Рекомендации по составлению отчета

Цель выполнения отчета заключается в подведении итогов работы обучающегося за отчетный период и выявлении общего уровня знания системы управления высшим учебным заведением; структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности; организации, содержания и планирования основных форм учебной работы и его подготовки к проведению лекционных, практических и семинарских занятий.

Отчет по результатам прохождения педагогической практики включает в себя описание проделанной работы.

В качестве приложения к отчету должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике.

Требования к оформлению отчетов

Содержательная часть отчета оформляется на листах форматом А4 на одной стороне с полями: верхнее – 2,0 см; левое – 3,5 см для переплета; правое – 2,0 см; нижнее – 2,0 см. При распечатке на принтере предусматривается размер шрифта 14; через полтора интервала.

Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу листа. Таблицы, рисунки, диаграммы, бланки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах каждой главы арабскими цифрами (например, первый рисунок в первой главе обозначается рис. 1.1, второй – 1.2 и т.д.) под рисунком. Текст названия располагается внизу рисунка.

Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно в пределах каждой главы. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок

помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом. Для каждого показателя, включенного в таблицу, должны быть указаны используемые единицы измерения.

Таблицы и рисунки следует помещать после первого упоминания о них в тексте отчета непосредственно сразу в текстовом промежутке или на отдельных листах. Они размещаются так, чтобы с ними можно было работать без разворота отчета. Если такое размещение в отчете невозможно, то их следует располагать в приложении.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Если формат документа больше А4, то приложение складывается в пределах формата А4 таким образом, чтобы с ним можно было удобно работать не расшивая отчет.

Отчет вместе с приложениями к нему брошюруется или сшивается и после аттестации регистрируется и хранится на кафедре.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания (Мин-Макс)
	ОПК-5	3 этап	Отметка «зачет» ставится, если: Достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; Выполнен план практики и все необходимые задания; Предоставлена полная отчетная документация по практике, не имеет замечаний в их выполнении; Руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента; Вовремя сдан дневник с отчетной документацией по практике (на итоговой конференции по практике); Защитился на итоговой конференции по практике.	69-100 баллов
		3 этап	Отметка «незачет» ставится, если: Достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; Выполнены не все необходимые задания и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;	До 68 баллов

			<p>Не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;</p> <p>Руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «неудовлетворительно»;</p> <p>Не вовремя сдан дневник с отчетной документацией по практике;</p> <p>Не прошел защиту на итоговой конференции.</p>	
--	--	--	--	--

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Либеров, А. Ю. Методическое обеспечение реализации образовательного стандарта нового поколения / А. Ю. Либеров // Педагогика. – 2011. – № 4. 5. Сысоева, М. Е. Педагогическая практика. Справочник. / М. Е. Сысоева – М. : ЦГЛ, 2002. – 128 с.
2. Сысоева, М. Е. Педагогическая практика. Справочник. / М. Е. Сысоева – М. : ЦГЛ, 2002. – 128 с

б) дополнительная литература:

1. Леднев В.С. Научное образование: Развитие способностей к научному творчеству. – М., 2002. – 2-е изд., испр. – 119с.

в) рекомендованная литература:

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистрантов): учеб. пособие / В.В. Кукушкина. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2011. – 265 с.: [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207592>.
2. Методы исследовательской работы в молодежной среде: учеб. пособие / В.О. Евсеев; под общ. ред. Н.А. Волгина. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 237 с.: [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501562>.
3. Болдин А.П. Основы научных исследований: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / А.П. Болдин, В.А. Максимов. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 336 с.

в) интернет-ресурсы:

1. <http://library.bsu.ru/> - научная библиотека БГУ;

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm> - специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»

3. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ

4. <http://www.mcko.ru/> - Московский центр качества образования

5. www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47 – научно-теоретический журнал «Педагогика»

6. www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm - Интернет - журнал «Эйдос»

7. www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»

8. www.iovrao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»

9. www.kollegi.kz/load/14 - журнал «Творческая педагогика»

10. www.livejournal.ru/communities/23 - живой журнал «Педагогика и воспитание»

11. www.it-n.ru/board.aspx - сеть творческих учителей

12. [www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/...](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/) - Российская педагогическая энциклопедия (электронная версия)

13. www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=&... - сайт «Образование: исследовано в мире»
14. <http://www.pedlib.ru/> - Педагогическая библиотека
15. <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> - путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам. Педагогические науки Образование.
16. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «Elibrary».

Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань»,
Консультант студента

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики__

Материально-техническое обеспечение включает в себя: мультимедийную аудиторию для чтения лекций-презентаций, подготовленных с использованием Microsoft Office Power Point; Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel для подготовки отчетов.

Для обеспечения учебного процесса необходимо располагать компьютерным классом с ПК. В процессе обучения необходимо использовать обучающие и контролирующие программы.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор: Дмитриева А.В., к.б.н., доц.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры Земельного кадастра и землепользования от 10.10. 2022 года, протокол № 2.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии факультета биологии, географии и землепользования от 20.10. 2022 года, протокол № 2.